

Checkliste Erasmus+ SMP - Graduiertenpraktikum

Ich mache ein Graduiertenpraktikum in einem Erasmus+ Programmland und möchte mich auf das Erasmus+ Stipendium bewerben – welche Schritte muss ich erledigen?

Vor dem Aufenthalt	Zeitraum	
Kontaktaufnahme zur Gasteinrichtung Klären Sie die tagesgenaue Dauer Ihres Praktikums, die für das Praktikum notwendigen Kenntnisse, sowie die Kontaktdaten Ihres Betreuers/Mentors. Praktika können über das Erasmus+ Programm – ab einem Aufenthaltszeitraum von mindestens 2 Monaten (60 Tagen) – gefördert werden!	So früh wie möglich! In der Regel 6 Monate vor Beginn des Praktikums.	☐
Absprache der Anerkennung mit der zuständigen Fakultät → Im Falle des Graduiertenpraktikums Prüfung der Studienrelevanz In der Regel ist hier der zuständige Fachprüfungsausschuss Ihr Ansprechpartner!	So früh wie möglich!	☐
Die Bewerbung auf das Erasmus+ Stipendium erfolgt digital über das <u>Mobility-Online-Portal</u> : service4mobility.com/europe/BewerbungServlet?identifizier=WUPPERT01&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&aust_prog=SMP&sprache=de ➔ Ausführliche Hinweise zur Bewerbung finden Sie hier . Nach der Registrierung sind folgende Dokumente hochzuladen: • Motivationsschreiben zum Studienbezug Ihres geplanten Auslandspraktikums (→ s. Webseite und Leitfaden) • Lebenslauf • Aktuelle Studienbescheinigung • Notenauszug (ggf. aller Teilfächer) • Praktikumszusage mit Angabe des genauen Praktikumszeitraumes • Ggf. Ehrenwörtliche Erklärungen für Green und Social Top-Up im Portal herunterladen und unterschrieben hochladen • Bewerbungsformular im Portal herunterladen und unterschrieben hochladen	In Ihrem letzten noch eingeschriebenen Semester an der BUW und im besten Falle 2 Monate vor Praktikumsbeginn!	☐
Learning Agreement for Traineeships* (Section to be completed BEFORE THE MOBILITY) mit der Gasteinrichtung und dem Fachprüfungsausschuss abstimmen	So früh wie möglich! vor Antritt des Auslandsaufenthaltes	☐
Grant Agreement (Stipendienvertrag) Das Dokument können Sie sich in Mobility-Online herunterladen. Bitte im Original in 2-facher Ausführung mit Ihrer Unterschrift in Papierform zur Gegenzeichnung im International Office einreichen.	Umgehend nach Erhalt des Grant Agreements vor Antritt des Auslandsaufenthaltes	☐
Teilnahme am OLS-Sprachtest: Den Link zum Test bekommen Sie per E-Mail zugesendet.	innerhalb von vier Wochen nach Erhalt der Einladung zum OLS Sprachtest	☐

Bei Fragen können Sie sich an teamoutgoing@uni-wuppertal.de wenden



Wohnraumfrage klären	Vor dem Aufenthalt	☐
Auslandsranken- und Haftpflichtversicherung abschließen (z.B. DAAD-Gruppenversicherung)	Vor dem Aufenthalt	☐
Hin- und Rückreise buchen	So früh wie möglich!	☐
Während des Aufenthaltes		
Sobald Praktikum begonnen hat, Exmatrikulationsbescheinigung in Mobility-Online einreichen	Schnellstmöglich!	☐
ggf. Änderungen des Learning Agreements for Traineeships* (Section to be completed DURING THE MOBILITY) Beantragung 2-5 Wochen nach Beginn des Auslandspraktikums, Zustimmung aller Parteien und Einreichung im International Center spätestens 7 Wochen nach Beginn	Schnellstmöglich!	☐
Aufenthaltsbestätigung* („ Certificate of Attendance “) ausfüllen und unterschreiben lassen (sehr wichtig!)	Am letzten Arbeitstag!	☐
Nach dem Aufenthalt		
Einreichung des Traineeship Certificate* (Section to be completed AFTER THE MOBILITY) und der Aufenthaltsbestätigung* („ Certificate of Attendance “) im Mobility-Online-Portal . Das <i>Traineeship Certificate</i> kann durch ein qualifiziertes Arbeitszeugnis ersetzt werden, sofern dieses alle geforderten Elemente des <i>Traineeship Certificate</i> enthält.	Spätestens 4 Wochen nach Rückkehr	☐
Freiformulierter Erfahrungsbericht* (keine Pflicht, aber wünschenswert ☺ im PDF-Format per E-Mail an teamoutgoing@uni-wuppertal.de) Bitte freien Text in die zur Verfügung gestellte Vorlage* einfügen.	Spätestens 4 Wochen nach Rückkehr	☐
EU-Survey-Onlineumfrage ausfüllen und absenden Nach Rückkehr erhalten Sie eine automatisierte E-Mail mit dem Link zur Onlineumfrage.	Spätestens 4 Wochen nach Rückkehr	☐

*die Vorlagen zu diesen Dokumenten finden Sie im Downloadbereich unserer Internetseite:

<https://www.uni-wuppertal.de/de/internationales/auslandsmobilitaet/praktikum-im-ausland/erasmus-bewerbung/>

Bei Fragen können Sie sich an teamoutgoing@uni-wuppertal.de wenden