

Checkliste Erasmus+ SMP - Auslandspraktikum

Ich mache ein Auslandspraktikum in einem Erasmus+ Programmland und möchte mich auf das Erasmus+ Stipendium bewerben – welche Schritte muss ich erledigen?

Vor dem Aufenthalt	Zeitraum	
<p>Kontaktaufnahme zur Gasteinrichtung</p> <p>Klären Sie die tagesgenaue Dauer Ihres Praktikums, die für das Praktikum notwendigen Kenntnisse, sowie die Kontaktdaten Ihres Betreuers/Mentors. Praktika können über das Erasmus+ Programm ab einem Aufenthaltszeitraum von mindestens 2 Monaten (60 Tagen) gefördert werden!</p>	<p>So früh wie möglich! In der Regel 6 Monate vor Beginn des Praktikums.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Absprache der Anerkennung mit dem Fachbereich</p> <p>Besprechen Sie frühzeitig die Anerkennung des Praktikums über ECTS-Punkte und damit Ausweisung im Transcript of Records bzw. Eintrag in das Diploma Supplement. Hierbei sollten Sie sich an die jeweils zuständige Stelle für die Anerkennung eines Praktikums oder Praxissemesters wenden. Dies ist in der Regel der zuständige Fach-Prüfungsausschuss!</p>	<p>So früh wie möglich!</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Bewerbung auf das Erasmus+ Stipendium für Auslandspraktika im International Center</p> <p>Einzureichen sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewerbungsformular* • Notenauszug (ggf. aller Teilfächer) • aktuelle Studienbescheinigung • Praktikumszusage mit Angabe des genauen Praktikumszeitraumes • Motivationsschreiben zum Studienbezug Ihres geplanten Auslandspraktikums 	<p>Frühzeitig – spätestens 2 Monate vor Antritt des Auslandsaufenthaltes.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Learning Agreement for Traineeships* (Section to be completed BEFORE THE MOBILITY)</p> <p>mit der Gasteinrichtung und dem Fachprüfungsausschuss abstimmen</p>	<p>So früh wie möglich! vor Antritt des Auslandsaufenthaltes</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Grant Agreement (Stipendienvertrag)</p> <p>Das Grant Agreement ist unterschrieben im International Center einzureichen</p>	<p>Umgehend nach Erhalt des Grant Agreements vor Antritt des Auslandsaufenthaltes</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Teilnahme am OLS-Sprachtest: 1. Test-Runde</p> <p>Eine Teilnahme am OLS-Sprachtest ist für Erasmus-Studierende verpflichtend. Den Link zum Test bekommen Sie per Email von noreply@erasmusplusols.eu (bitte ggf. Spam-Ordner prüfen) zugesendet.</p>	<p>innerhalb von vier Wochen nach Erhalt der Einladung zum OLS Sprachtest</p>	<input type="checkbox"/>
<p><i>Teilnahme am OLS-Sprachkurs (optional)</i></p> <p>Nach Auswertung der Ergebnisse des Online-Sprachtests erhalten ausgewählte Studierende eine Lizenz für einen interaktiven Online-Sprachkurs.</p>	<p>Anmeldung innerhalb von vier Wochen nach Erhalt der Einladung zum OLS Sprachkurs.</p>	<input type="checkbox"/>

Bei Fragen können Sie sich an teamoutgoing@uni-wuppertal.de wenden

Wohnraumfrage klären	Vor dem Aufenthalt	<input type="checkbox"/>
Auslandsranken- und Haftpflichtversicherung abschließen (z.B. DAAD-Gruppenversicherung)	Vor dem Aufenthalt	<input type="checkbox"/>
Hin- und Rückreise buchen	So früh wie möglich!	<input type="checkbox"/>
Während des Aufenthaltes		
ggf. Änderungen des Learning Agreements for Traineeships* (Section to be completed DURING THE MOBILITY) Beantragung 2-5 Wochen nach Beginn des Auslandspraktikums, Zustimmung aller Parteien und Einreichung im International Center spätestens 7 Wochen nach Beginn	Schnellstmöglich!	<input type="checkbox"/>
Aufenthaltsbestätigung* („Letter of Confirmation“) ausfüllen und unterschreiben lassen (sehr wichtig!)	Am letzten Arbeitstag!	<input type="checkbox"/>
Nach dem Aufenthalt		
Einreichung des Traineeship Certificate* (Section to be completed AFTER THE MOBILITY) und der Aufenthaltsbestätigung* („Letter of Confirmation“) im International Center. Das <i>Traineeship Certificate</i> kann durch ein qualifiziertes Arbeitszeugnis ersetzt werden, sofern dieses alle geforderten Elemente des <i>Traineeship Certificate</i> enthält.	Spätestens 4 Wochen nach Rückkehr	<input type="checkbox"/>
Freiformulierter Erfahrungsbericht* (keine Pflicht, aber wünschenswert ☺ im PDF-Format per E-Mail an teamoutgoing@uni-wuppertal.de (Bitte freien Text in die zur Verfügung gestellte Vorlage* einfügen)	Spätestens 4 Wochen nach Rückkehr	<input type="checkbox"/>
EU-Survey-Onlineumfrage ausfüllen und absenden Nach Rückkehr erhalten Sie eine automatisierte E-Mail mit dem Link zur Onlineumfrage.	Spätestens 4 Wochen nach Rückkehr	<input type="checkbox"/>
ggf. aktualisierte Studienbescheinigung im International Center einreichen Bitte beachten Sie, dass am Ende zusätzlich ein Immatrikulationsnachweis vorzulegen ist, wenn nach Antritt bzw. während des Auslandspraktikums ein neues Semester begonnen hat.	Spätestens 4 Wochen nach Rückkehr	<input type="checkbox"/>

*die Vorlagen zu diesen Dokumenten finden Sie im Downloadbereich unserer Internetseite:

<https://www.uni-wuppertal.de/de/internationales/auslandsmobilitaet/praktikum-im-ausland/erasmus-bewerbung/>

Bei Fragen können Sie sich an teamoutgoing@uni-wuppertal.de wenden